

	<p style="text-align: center;"><b>KEMENTERIAN AGAMA</b>  <b>STANDARD OPERATING PROCEDURES (SOP)</b>  <b>PROGRAM STUDI PENDIDIKAN DOKTER</b>  <b>FAKULTAS KEDOKTERAN DAN ILMU KESEHATAN</b></p>		Nomor SOP	
			Tanggal Pembuatan	01/01/2023
			Tanggal Revisi	-
			Tanggal Efektif	02/01/2023
			Disahkan Oleh	DEKAN FKIK
			Nama SOP	SOP PERMOHONAN SURAT KETERANGAN KELAKUAN BAIK
<b>Definisi</b>		<b>Tujuan</b>		
....		-		
<b>Dasar Hukum</b>		<b>Kualifikasi Pelaksana</b>		
<ol style="list-style-type: none"> <li>1. <u>Undang-Undang Nomor 12 Tahun 2012</u></li> <li>2. <u>Peraturan Menteri Riset, Teknologi, dan Pendidikan Tinggi Nomor 45 Tahun 2015</u></li> <li>3. <u>Peraturan Pemerintah Nomor 4 Tahun 2014</u></li> <li>4. <u>Peraturan Menteri Riset, Teknologi, dan Pendidikan Tinggi Nomor 45 Tahun 2015</u></li> <li>5. <u>Peraturan Pemerintah Nomor 4 Tahun 2014</u></li> </ol>		<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Tercatat sebagai Mahasiswa aktif FKIK UINMA</li> <li>2. Telah mengisi form surat kelakuan baik</li> </ol>		
<b>Dokumen Terkait</b>		<b>Peralatan/Perlengkapan</b>		
Pedoman Etik Mahasiswa FKIK UINMA		1. Form surat kelakuan baik		
<b>Peringatan</b>		<b>Pencatatan dan Pendataan</b>		
Jika SOP tidak dilaksanakan, maka Mahasiswa tidak bisa mendapatkan surat keterangan kelakuan baik		Laporan surat Unit Etik Profesi		

# STANDARD OPERATING PROCEDURES (SOP)

No	Kegiatan	Pelaksana					Mutu Baku			Ket
		Mahasiswa	Staf admin prodi	Staf admin fakultas	Komisi Etik	Wakil Dekan III	Kelengkapan	Waktu	Output	
1	Mengisi form permohonan surat keterangan kelakuan baik	v					Form surat keterangan kelakuan baik	30 menit		Di web fakultas
2	Memeriksa dan memverifikasi kelengkapan data pengajuan surat permohonan		v				Form permohonan surat keterangan terisi	30 menit	Form permohonan surat keterangan terisi	
3	Mengajukan penerbitan data etik atas nama pemohon	v		v			Surat permohonan data etik	15 menit		
4	Menerbitkan data etik atas nama pemohon						Data etik mahasiswa	60 menit	Surat etik pemohon	
5	Menyusun draft surat keterangan kelakuan baik			v			Draft surat keterangan kelakuan baik	15 menit	Surat keterangan kelakuan baik terisi	

6	Menandatangani surat keterangan kelakuan baik					v	Surat keterangan kelakuan baik terisi	10 menit	Surat keterangan kelakuan baik ditandatangani	
7	Mengarsip surat keterangan kelakuan baik			v			surat keterangan kelakuan baik ditandatangani	10 menit	surat kelakuan baik terarsip secara digital	
8	Menyerahkan surat keterangan kelakuan baik kepada pemohon			v			surat kelakuan baik ditandatangani			