|  |  |
| --- | --- |
|  | **KEMENTERIAN AGAMA REPUBLIK INDONESIA**  **UNIVERSITAS ISLAM NEGERI MAULANA MALIK IBRAHIM MALANG**  **Jalan Gajayana Nomor 50 Malang 65144 Telepon (0341) 551354 , Fax. (0341) 572533**  **Website :** [**http://www.uin-malang.ac.id**](http://www.uin-malang.ac.id) **Email :** [**info@uin-malang.ac.id**](mailto:bak@uin-malang.ac.id) |
|  | | |

**FORM BEBAS TANGGUNGAN**

NIM : …………………………………………………………………………………..

Nama Mahasiswa : ………………………………………………………………………….……….

Fakultas / Jurusan : ………………………………………………………………………….……….

Dosen Pembimbing : ………………………………………………………………………….……….

Judul Skripsi/Tesis/Desertasi : ………………………………………………………………………….……….

………………………………………………………………………….……….

………………………………………………………………………….……….

No. Telepon / HP : ………………………………………………………………………….……….

Telah menyelesaikan persyaratan administrasi berupa :

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **NO** | **PERSYARATAN** | **JABATAN** | **TANDA TANGAN**  **DAN STEMPEL** |
| 1 | **Bebas Tanggungan Jurusan**   1. Mahaiswa mendaftar ujian skripsi, mengisi dan menyerahkan berkas komprehensif (Formulir A, A1, A2 & A3, ijazah terakhir serta pas foto ijazah) 2. Mahasiswa menyerahkan sertifikat TOEFLE dan TOAFLE; 3. Mahasiwa telah melakukan ujian Skripsi 4. Mahasiwa sudah memiliki nilai Skripsi dan sudah terinput dalam siakad; 5. Nilai dalam transkrip nilai sudah terpenuhi sesuai ketentuan yang berlaku dan telah terkoreksi; 6. Tidak memiliki segala bentuk tanggungan apapun di Jurusan. | Ketua Jurusan /  Sekretaris Jurusan |  |
| 2 | **Bebas Tanggungan Fakultas**   1. Mahasiswa telah dinyatakan lulus dan terdaftar dalam SK Yudisium yang diterbitkan oleh Fakultas; 2. Mahasiwa menyerahkan Skripsi yang telah dijilid disertai abstrak dalam bentuk *hard* dan *softcopy*; 3. Tidak memiliki segala bentuk tanggungan apapun di Fakultas; | Kabag. TU Fakultas |  |
| 3 | **Bebas Tanggungan Perpustakaan**   1. Mengembalikan seluruh pinjaman buku; 2. Menyerahkan skripsi yang telah dijilid disertai abstrak dalam bentuk *hard* dan *softcop*y; 3. Mahasiswa tidak mempunyai segala bentuk tanggungan apapun di perpustakaan. | Kepala Perpustakaan Pusat |  |
| 4 | **Bebas Tanggungan Keuangan**   1. Membayar seluruh biaya pendidikan sesuai ketentuan; 2. Membayar biaya wisuda bagi mahasiswa angkaan 2013 ke bawah untuk S1 3. Tidak memiliki segala bentuk tanggungan keuangan. | Kepala Bagian Keuangan Pusat |  |