



**KEPUTUSAN DEKAN
FAKULTAS KEDOKTERAN DAN ILMU KESEHATAN
UNIVERSITAS ISLAM NEGERI MAULANA MALIK IBRAHIM MALANG
Nomor :533/FKIK/06/2020**

Tentang

**KOORDINATOR, KEPALA UNIT DAN LABORATORIUM
SEMESTER GANJIL TA 2020/2021
PROGRAM STUDI PENDIDIKAN DOKTER
FAKULTAS KEDOKTERAN DAN ILMU KESEHATAN
UNIVERSITAS ISLAM NEGERI MAULANA MALIK IBRAHIM MALANG**

**DEKAN FAKULTAS KEDOKTERAN DAN ILMU KESEHATAN
UNIVERSITAS ISLAM NEGERI MAULANA MALIK IBRAHIM MALANG**

- Menimbang** : a. Bahwa guna mendukung kegiatan penyelenggaraan Tri Dharma Perguruan Tinggi, maka diperlukan Koordinator, Kepala Unit dan Laboratorium Semester Ganjil TA. 2020/2021 Program Studi Pendidikan Dokter Fakultas Kedokteran dan Ilmu Kesehatan UIN Maulana Malik Ibrahim Malang.
- b. Bahwa berdasarkan poin a, maka perlu ditetapkan dengan Keputusan Dekan Fakultas Kedokteran dan Ilmu Kesehatan UIN Maulana Malik Ibrahim Malang.

- Mengingat** : 1. Undang-Undang Nomor 20 Tahun 2003 tentang Sistem Pendidikan Nasional;
2. Undang-Undang Nomor 50 Tahun 2004 tentang perubahan sekolah tinggi islam negeri (STAIN) Malang menjadi Universitas Islam Negeri Maulana Malik Ibrahim Malang
3. Surat Keputusan Rektor Universitas Islam Negeri Maulana Malik Ibrahim Malang Universitas Islam No. B-4104/Un.3/PP.01.2/07/2018 tentang Pedoman Pendidikan Universitas Islam (UIN) Negeri Maulana Malik Ibrahim Malang Tahun 2018.

MEMUTUSKAN:

Menetapkan : **KOORDINATOR, KEPALA UNIT DAN LABORATORIUM
PROGRAM STUDI PENDIDIKAN DOKTER FAKULTAS
KEDOKTERAN DAN ILMU KESEHATAN UNIVERSITAS
ISLAM NEGERI MAULANA MALIK IBRAHIM MALANG**

KESATU : Mereka yang namanya tersebut dalam lampiran Keputusan ini ditunjuk sebagai Koordinator, Kepala Unit Dan Laboratorium Program Studi Pendidikan Dokter Fakultas Kedokteran Dan Ilmu Kesehatan Universitas Islam Negeri Maulana Malik Ibrahim Malang.

KEDUA : Keputusan ini mulai berlaku pada tanggal ditetapkan dan akan ditinjau kembali apabila terdapat kekeliruan dalam penetapannya.

Surat keputusan ini disampaikan kepada yang bersangkutan untuk diketahui dan diindahkan sebagaimana mestinya.

Ditetapkan di Malang,
Pada tanggal 03 Juni 2020

Dekan,



Yuyun Yueniwati PW

Tembusan Yth:

1. Para Wakil Dekan.
2. Para Ketua Jurusan
3. Yang bersangkutan
4. A R S I P

LAMPIRAN : KEPUTUSAN DEKAN
NOMOR :533/FKIK/06/2020
TANGGAL : 03 Juni 2020
TENTANG :

**KOORDINATOR, KEPALA UNIT DAN LABORATORIUM
SEMESTER GANJIL TA 2020/2021
PROGRAM STUDI PENDIDIKAN DOKTER
FAKULTAS KEDOKTERAN DAN ILMU KESEHATAN
UNIVERSITAS ISLAM NEGERI MAULANA MALIK IBRAHIM MALANG**

Unit Pendidikan Kedokteran		
Koordinator : Yossi Indra Kusuma, S.Ked., M.Med., Ed.		
1	Kepala Unit Kurikulum	dr. Ermin Rachmawati, M.Biomed.
2	Kepala Unit Pengembangan Media Belajar	Yossi Indra Kusuma, S.Ked., M.Med., Ed.
3	Kepala Unit Assesmen Akademik	dr. Alvi Milliana, M.Biomed.
4	Kepala Unit Keterampilan Klinik	dr. Riskiyah, MMRS
5.	Kepala Unit Monitoring Evaluasi Pembelajaran	dr. M. Rizal Novianto, MHPE
Unit Penunjang Pembelajaran		
1.	Kepala Unit Skripsi	Dr. Zainabur Rahmah, M.Si.
2.	Kepala Unit Pembimbingan Akademik	drg. Anik Listyana, M.Biomed.
Laboratorium		
Koordinator : drg. Risma Aprinda K., M.Si.		
1	Kepala Lab. Skill	dr. Avin Ainur F., M.Biomed.
2	Kepala Lab. Anatomi ,Riset dan Hewan Coba	dr. Tias Pramesti Griana, M.Biomed.
3	Kepala Lab. Fisiologi-farmakologi	drg. Risma Aprinda K., M.Si.
4	Lab. Mikrobiologi-parasitologi	dr. Lailia Nur Rachma, M.Biomed.
5	Kepala Lab. Histologi-Patologi Anatomi	drg. Anik Listyana, M.Biomed.
6	Kepala Lab. Biokimia-Patologi Klinik	dr. Zulvikar Syambani Ulhaq, M.Biomed.



Dekan,


Yuyun Yueniwati PW

**DISUSUN DAN DIPROSES SESUAI
KETENTUAN PERUNDANG-UNDANGAN**

Ketua Program Studi Pendidikan Dokter

Nama : dr. Nurlaili Susanti, M.Biomed.



Kabag. Tata Usaha

Nama : Triasih Esti Nugraheni, SE.MM



Wakil Dekan Bidang Akademik

Nama : Dr. apt. Roihatul Muti'ah, S.F., M.Kes.



**URAIAN TUGAS DAN FUNGSI KEPALA UNIT DAN LABORATORIUM
PROGRAM STUDI PENDIDIKAN DOKTER
FAKULTAS KEDOKTERAN DAN ILMU KESEHATAN
UIN MAULANA MALIK IBRAHIM MALANG**

Unit Pendidikan Kedokteran

UNIT	TUPOKSI	Tim Teknis
Unit Kurikulum	<ul style="list-style-type: none"> • Melaksanakan perencanaan, pengkajian, dan pengembangan kurikulum pendidikan kedokteran tahap akademik • Mengkoordinasi penyusunan dan review modul pembelajaran blok dan buku panduan skenario • Melakukan peninjauan kurikulum secara berkala sesuai hasil monev, tuntutan perkembangan IPTEK dan regulasi 	<ul style="list-style-type: none"> • Tim review modul • Ko. Blok
Unit Pengembangan Media Belajar	<ul style="list-style-type: none"> • Mengembangkan metode pembelajaran inovatif dan platform yang mendukung capaian pembelajaran tahap akademik • Melakukan pelatihan dan refreshing keterampilan mengajar bagi dosen • Melakukan inventarisasi, pengelolaan dan pengembangan sarpras pembelajaran meliputi kelas, ruang tutorial, lab. CBT 	<ul style="list-style-type: none"> • Ko. Blok
Unit Assesmen Akademik	<ul style="list-style-type: none"> • Mengembangkan instrumen penilaian pembelajaran yang mendukung peningkatan kualitas pembelajaran • Melakukan pengawalan nilai dari koordinator mata kuliah, validasi oleh ketua prodi, dan publikasi nilai ke mahasiswa • Melakukan standarisasi kualitas soal dan pengelolaan bank soal CBT • Mengkoordinasi penyelenggaraan ujian akhir blok, UTB 1 dan 2, Ujian Khusus dan uji komprehensif CBT 1 	<ul style="list-style-type: none"> • Tim review soal CBT • Ko. Ujian Akhir Blok (UAB) • Ko. Uji Tahap Bersama (UTB) • Ko. Ujian Khusus (UK)

		<ul style="list-style-type: none"> • Ko. Ujian Komprehensif
Unit Keterampilan Klinik	<ul style="list-style-type: none"> • Mengkoordinasi penyusunan dan review manual skill • Mengembangkan metode pembelajaran dan penilaian keterampilan klinik yang mendukung capaian pembelajaran tahap akademik • Melakukan standarisasi kualitas soal dan pengelolaan bank soal OSCE • Mengkoordinasi penyelenggaraan ujian OSCE regular dan UK OSCE 	<ul style="list-style-type: none"> • Tim review manual skill • Tim review soal OSCE • Ko. CSL • Ko. OSCE
Unit Monitoring Evaluasi Pembelajaran	<ul style="list-style-type: none"> • Melaksanakan penjaminan dan pengembangan mutu akademik di tingkat program studi • Melaksanakan monitoring dan evaluasi terhadap kurikulum, pelaksanaan pembelajaran dan penilaian, serta infrastruktur akademik untuk meningkatkan mutu pendidikan • Melakukan standarisasi dan evaluasi performa pedagogi dosen 	

Unit Penunjang Pembelajaran

UNIT	TUPOKSI
Unit Skripsi	<ol style="list-style-type: none"> Mengembangkan kompetensi metodologi penelitian dan biostatistik bagi mahasiswa Mengembangkan panduan pelaksanaan skripsi bagi mahasiswa Mengkoordinasi pendaftaran, pembagian dosen pembimbing dan penguji skripsi Mengkoordinasi penyelenggaraan seminar proposal dan ujian skripsi Melakukan monitoring dan evaluasi pelaksanaan skripsi <p>Unit Skripsi mengkoordinasi tim teknis meliputi Ko. MK Metodologi Penelitian Kesehatan dan Dosen pembimbing dan penguji skripsi.</p>

Unit Pembimbingan Akademik	<ul style="list-style-type: none"> a. Mengembangkan metode pembimbingan akademik yang mencakup pengembangan diri (potensi, kepribadian, bakat dan minat), hubungan sosial, kemampuan belajar, pengembangan karir, dan penyelesaian masalah psikososial yang berpotensi menjadi kendala selama pendidikan. b. Mengkoordinasi dan mengevaluasi kegiatan pembimbingan akademik melalui buku monitoring PA. c. Melakukan penanganan terhadap mahasiswa yang memiliki masalah psikososial, akademik dan etik serta berkoordinasi dengan bimbingan konseling (BK) d. Memberikan pertimbangan untuk pengambilan keputusan dalam evaluasi keberhasilan studi dan pemberian sanksi pelanggaran etik mahasiswa e. Melakukan monitoring dan evaluasi pelaksanaan pembimbingan akademik.
-----------------------------------	---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

Laboratorium

Laboratorium	TUPOKSI
Lab. Skill	<ul style="list-style-type: none"> • Melakukan inventarisasi, pengelolaan dan pemeliharaan serta mengusulkan pengembangan sarpras lab. Skill • Mengkoordinasi pengadaan bahan persediaan lab. skill • Melakukan pengelolaan pasien simulasi untuk pembelajaran dan ujian OSCE • Mengembangkan skill laboran terkait pengelolaan laboratorium
Lab. Anatomi, Riset dan Hewan Coba	<ul style="list-style-type: none"> • Mengkoordinasi penyusunan penuntun praktikum, pelaksanaan praktikum dan responsi oleh dosen bidang ilmu laboratorium
Lab. Fisiologi-Farmakologi	<ul style="list-style-type: none"> • Melakukan inventarisasi, pengelolaan dan pemeliharaan serta mengusulkan pengembangan sarpras laboratorium
Lab. Histologi-Patologi Anatomi	<ul style="list-style-type: none"> • Mengkoordinasi pengadaan bahan persediaan laboratorium

Lab. Biokimia- Patologi Klinik	• Mengembangkan skill laboran terkait pengelolaan laboratorium
Lab. Mikrobiologi- Parasitologi	