|  |  |
| --- | --- |
|  | **KEMENTERIAN AGAMA REPUBLIK INDONESIA**  **UNIVERSITAS ISLAM NEGERI MAULANA MALIK IBRAHIM MALANG**  **Jalan Gajayana Nomor 50 Malang 65144 Telepon (0341) 551354 , Fax. (0341) 572533**  **Website :** [**http://www.uin-malang.ac.id**](http://www.uin-malang.ac.id) **Email :** [**info@uin-malang.ac.id**](mailto:bak@uin-malang.ac.id) |
|  | | |

**FORM BEBAS TANGGUNGAN**

NIM : …………………………………………………………………………………..

Nama Mahasiswa : ………………………………………………………………………….……….

Jurusan : ………………………………………………………………………….……….

Fakultas : ………………………………………………………………………….……….

Dosen Pembimbing : ………………………………………………………………………….……….

Judul Skripsi/Tesis/Desertasi\* : ………………………………………………………………………….……….

(\**lingkari salah satu)* ………………………………………………………………………….……….

………………………………………………………………………….……….

No. Telepon / HP : ………………………………………………………………………….……….

Telah menyelesaikan persyaratan administrasi berupa :

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **NO** | **PERSYARATAN** | **JABATAN** | **TANDA TANGAN**  **DAN STEMPEL** |
| 1 | **Bebas Tanggungan Jurusan**   1. Mahasiswa telah mendaftar ujian skripsi, mengisi dan menyerahkan berkas komprehensif (Formulir A, A1, A2 & A3, ijazah terakhir serta pas foto ijazah) ke Admin Jurusan; 2. Mahasiswa telah menyerahkan sertifikat TOEFL dan TOAFL ke Admin Jurusan; 3. Mahasiwa telah melakukan ujian Skripsi; 4. Mahasiwa telah memiliki nilai Skripsi dan sudah terinput dalam siakad; 5. Nilai dalam transkrip nilai sudah terpenuhi sesuai ketentuan yang berlaku dan telah terkoreksi; 6. Mahasiswa tidak memiliki segala bentuk tanggungan apapun di Jurusan. | Ketua Jurusan /  Sekretaris Jurusan |  |
| 2 | **Bebas Tanggungan Fakultas**   1. Mahasiswa telah dinyatakan lulus dan terdaftar dalam SK Yudisium yang diterbitkan oleh Fakultas; 2. Mahasiwa telah menyerahkan Skripsi yang telah dijilid dalam bentuk *hardcopy* ke Admin Perpustakaan Fakultas saat pengambilan ijazah; 3. Mahasiswa telah mengisi form alumni di link <https://fkik.uin-malang.ac.id/index.php/kuesioner-untuk-alumni-fkik/> dan ditunjukkan kepada Admin Perpustakaan Fakultas 4. Mahasiswa tidak memiliki segala bentuk tanggungan apapun di Fakultas; | Kabag. TU Fakultas |  |
| 3 | **Bebas Tanggungan Perpustakaan Universitas**   1. Mahasiswa telah mengembalikan seluruh pinjaman buku; 2. Mahasiswa telah menyerahkan skripsi yang telah dijilid disertai abstrak dalam bentuk *softcop*y ke Perpustakaan Universitas di link <http://library.uin-malang.ac.id/news/bebas-pustaka/>; 3. Mahasiswa tidak mempunyai segala bentuk tanggungan apapun di perpustakaan. | Kepala Perpustakaan Pusat |  |
| 4 | **Bebas Tanggungan Keuangan**   1. Mahasiswa telah membayar seluruh biaya pendidikan sesuai ketentuan; 2. Mahasiswa telah membayar biaya wisuda; 3. Mahasiswa Tidak memiliki segala bentuk tanggungan keuangan. | Kepala Bagian Keuangan Pusat |  |